

ZARZĄDZENIE NR 27/2020
Nadleśniczego Nadleśnictwa Bielsk w Bielsku Podlaskim
z dnia 22 września 2020r.
w sprawie wdrożenia w Nadleśnictwie Bielsk w Bielsku Podlaskim warunków
i zasad sprzedaży drewna dla nabywców detalicznych

(Zn spr. ZG.801.1.2020)

Na podstawie art. 35 ust 1 ustawy z dnia 28 września 1991 roku o lasach (tekst jednolity Dz. U. z 2011r. Nr 12, poz. 59 z późniejszymi zmianami), § 22 ust. 3 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 roku zarządza się, co następuje:

§1.

Z dniem 22 września 2020 roku wprowadzam do stosowania „*Regulamin sprzedaży detalicznej w Nadleśnictwie Bielsk w Bielsku Podlaskim*” stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia.

§2.

Z dniem 22 września 2020 roku wprowadzam „*Harmonogram dni sprzedaży w leśnictwach wchodzących w skład Nadleśnictwa Bielsk w Bielsku Podlaskim*” – harmonogram stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.

§3.

Z dniem 22 września 2020 roku wprowadzam procedurę postępowania reklamacyjnego dotyczącą zakupionego surowca drzewnego przez nabywców detalicznych. „*Regulamin rozpatrywania reklamacji na zakupiony surowiec drzewny w Nadleśnictwie Bielsk w Bielsku Podlaskim*” stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§4.

Wprowadzone niniejszym zarządzeniem uregulowania podlegają upublicznieniu poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń w leśnictwach i siedzibie nadleśnictwa.

§5.

Jednocześnie traci moc Zarządzenie nr 13/2019 Nadleśniczego Nadleśnictwa Bielsk w Bielsku Podlaskim z dnia 9 kwietnia 2019 r. w sprawie wdrożenia w Nadleśnictwie Bielsk w Bielsku Podlaskim warunków i zasad sprzedaży drewna dla nabywców detalicznych (Zn spr. ZG.801.3.2019)


NADLEŚNICZY
NADLEŚNICTWA BIELSK
w Bielsku Podlaskim
mgr inż. Cezary Świątek

REGULAMIN SPRZEDAŻY DETALICZNEJ DREWNA W NADLEŚNICTWIE BIELSK W BIELSKU PODLASKIM

„Regulamin sprzedaży detalicznej drewna w Nadleśnictwie Bielsk w Bielsku Podlaskim”, zwany dalej regulaminem, określa warunki i zasady sprzedaży drewna dla nabywców detalicznych.

I. Zasady ogólne dotyczące sprzedaży detalicznej

1. Sprzedaż detaliczna drewna dla osób fizycznych prowadzona jest w leśnictwach w formie gotówkowej przy użyciu kas rejestrujących lub w biurze nadleśnictwa.
2. Przedsiębiorcy nabywają drewno w biurze nadleśnictwa.
3. Gdy zakup drewna następuje w biurze nadleśnictwa opłaty dokonuje się w formie gotówkowej, płatności kartą lub przelewu na konto nadleśnictwa. W przypadku zapłaty przelewem wystawienie faktury możliwe jest po zarejestrowaniu wpływu środków na rachunek bankowy Nadleśnictwa Bielsk w Bielsku Podlaskim. Płatności kartą mogą dokonać jedynie osoby fizyczne nie prowadzące działalności gospodarczej.
4. Pracownicy Nadleśnictwa Bielsk dokonują zakupu drewna w biurze nadleśnictwa.
5. Sprzedaż detaliczną w leśnictwie prowadzi leśniczy lub podleśniczy na podstawie pisemnego upoważnienia Nadleśniczego. Nadleśniczy w uzasadnionych przypadkach może upoważnić do sprzedaży detalicznej inne osoby.
6. W sprzedaży detalicznej obowiązują ceny ustalone Zarządzeniem Nadleśniczego.
7. Regulamin sprzedaży detalicznej, cennik detaliczny drewna są dostępne w biurze Nadleśnictwa Bielsk w Bielsku Podlaskim i siedzibach wszystkich leśnictw na tablicach ogłoszeń. Cennik detaliczny dostępny jest również na stronie internetowej Nadleśnictwa: www.bielsk.bialystok.lasy.gov.pl
8. Szczegółowe informacje dotyczące dni i godzin sprzedaży detalicznej prowadzonej w leśnictwach określa Załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

II. Zasady szczegółowe dotyczące sprzedaży detalicznej

1. Ceny drewna w cenniku detalicznym ustalane są dla drewna w korze za 1 m³.
2. Przy sprzedaży sortymentów drzewnych objętych cennikiem detalicznym obowiązują polskie normy i warunki techniczne, które są dostępne pod adresem internetowym: www.drewno.zilp.lasy.gov.pl/drewno.
3. W przypadku osób fizycznych podstawą do wydania drewna z lasu jest asygnata wystawiona przez leśniczego lub podleśniczego (lub w przypadku nieobecności ww. osób inną upoważnioną przez Nadleśniczego osobę) i podpisana przez odbiorcę. Asygnata drukowana jest z urządzenia elektronicznego, zwanego rejestratorem leśniczego w 2 egzemplarzach z przeznaczeniem:

- a. Oryginał – dla nabywcy
- b. Kopia 1 – dla ewidencji w Nadleśnictwie

W przypadku gdy sprzedaż była prowadzona w biurze nadleśnictwa podstawą do wydania drewna jest faktura, która drukowana jest w 3 egzemplarzach po jednym dla: nabywcy, dla ewidencji w Nadleśnictwie oraz Kancelarii Leśnictwa.

W przypadku, gdy klient posiada fakturę elektroniczną, powinien przed odbiorem drewna wydrukować ją w 2 egzemplarzach po jednym: nabywcy, oraz Kancelarii Leśnictwa. Leśniczy dołączy do swojego egzemplarza oświadczenie nabywcy o zapoznaniu się z warunkami sprzedaży, które stanowią załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia.

4. W dniu zakupu nabywca potwierdza na asygnacie/fakturze/oświadczeniu zapoznanie się z warunkami sprzedaży.
5. Osoba fizyczna może otrzymać fakturę VAT jedynie przy zakupie w biurze Nadleśnictwa Bielsk
6. Przy sprzedaży drewna dla osób fizycznych prowadzonej w leśnictwie osobom fizycznym drukowany jest paragon fiskalny na drukarce fiskalnej lub kasie fiskalnej, który zostaje przekazany niezwłocznie osobie dokonującej zapłaty za zakupiony surowiec.
7. Nabywca dokonuje odbioru drewna z lasu we własnym zakresie i na własny koszt w uzgodnieniu z właściwym leśniczym lub podleśniczym w terminie nie dłuższym niż 14 dni od jego zakupu. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się wydłużenie terminu odbioru drewna. Fakt ten odnotowuje Leśniczy na dokumencie sprzedaży.
8. W dniu odbioru wydający drewno odnotowuje na oryginale asygnaty/dokumencie sprzedaży datę i ilość wydanego drewna, W przypadku konieczności odbioru drewna w różnych terminach, każda partia drewna odnotowywana jest w ten sam sposób oddzielnie.
9. Nadleśnictwo Bielsk w Bielsku Podlaskim nie ponosi odpowiedzialności za pogorszenie się jakości nieodebranego w wyznaczonym terminie drewna, jego utratę lub uszkodzenie.
10. W przypadku nieodebrania drewna w wyznaczonym terminie Nadleśnictwo Bielsk w Bielsku Podlaskim może, jeżeli ze względów hodowlano – ochronnych zajdzie taka konieczność, dokonać przeniesienia drewna, oprysku, korowania. Kosztami tych zabiegów obciążany jest nabywca drewna.
11. W przypadku uchylania się od odbioru drewna zakupionego przez nabywcę Nadleśnictwo Bielsk w Bielsku Podlaskim może naliczyć odszkodowanie za bezumowne korzystanie z gruntu zajętego pod składowane drewno.
12. Nabywca lub upoważniony przez niego przewoźnik dokonuje odbioru ilościowego drewna na gruncie w miejscu wydania surowca. Po odbiorze ilościowym w momencie wydania surowca na środek transportowy i potwierdzeniu przyjęcia drewna, reklamacje ilościowe nie będą rozpatrywane.
13. Nabywcy przysługuje prawo składania reklamacji odnośnie jakości zakupionego drewna zgodnie z załącznikiem nr 3 do Zarządzenia nr 27/2020 Nadleśniczego Nadleśnictwa Bielsk w Bielsku Podlaskim z dnia 22 września 2020 r. (Postępowanie reklamacyjne).

**BRAK ZASTRZEŻEŃ
FORMALNYCH**
Adwokat
Angelika Pikura-Zawadzka

**NADLEŚNICZY
NADLEŚNICTWA BIELSK
w Bielsku Podlaskim**
mgr inż. Cezary Świątek

HARMONOGRAM DNI SPRZEDAŻY W LEŚNICTWACH WCHODZĄCYCH W SKŁAD NADLEŚNICTWA BIELSK W BIELSKU PODLASKIM

1. Sprzedaż drewna odbywa się w leśnictwach, w dniach i godzinach wymienionych w pkt. 2 harmonogramu.
2. Ustala się dni sprzedaży w leśnictwach:

Leśnictwo	Adres	Telefon	Dni i godziny sprzedaży drewna*
PAWŁY	Ryboły 120A ; 16-060 Zabłudów	+48696429306	Pon. – Pt. 7:00 – 14:00
PŁOSKI	Gorodczyno 50 ; 17-220 Narew	+48698609826	Pon. – Pt. 7:00 – 14:00
STRABLA	ul. Szkolna 4 ; 17-132 Wyszki	+48696429305	Pon. – Pt. 7:00 – 14:00
HOŁODY	Hołody 100 ; 17-100 Bielsk Podlaski	+48696429308	Pon. – Pt. 7:00 – 14:00
PILIKI	ul. Studziwodzka 39 ; 17-100 Bielsk Podlaski	+48696429318	Pon. – Pt. 7:00 – 14:00
GRABOWIEC	Grabowiec 112 ; 17-100 Bielsk Podlaski	+48696429311	Pon. – Pt. 7:00 – 14:00
ORLA	Malenniki 174 ; 17-106 Orla	+48698609822	Pon. – Pt. 7:00 – 14:00
JELONKA	Suchowolce 1 ; 17-250 Kleszczele	+48696429315	Pon. – Pt. 7:00 – 14:00
CZECHY	Czechy Orłańskie 80 ; 17-204 Dubicze Cerkiewne	+48696429316	Pon. – Pt. 7:00 – 14:00
JODŁÓWKA	Werstok 30 ; 17-204 Dubicze Cerkiewne	+48696429317	Pon. – Pt. 7:00 – 14:00
KLESZCZELE	ul. 1 Maja 6 ; 17-250 Kleszczele	+48696429302	Pon. – Pt. 7:00 – 14:00
LASKI	ul. Leśna 11 ; 17-250 Kleszczele	+48696429320	Pon. – Pt. 7:00 – 14:00
BOROWINA	Wólka Terechowska 45 ; 17-240 Czeremcha	+48696429321	Pon. – Pt. 7:00 – 14:00
CZEREMCHA	ul. Fabryczna 24 ; 17-240 Czeremcha	+48696429310	Pon. – Pt. 7:00 – 14:00

* ze względu na terenowy charakter pracy administracji terenowej nadleśnictwa chęć zakupu drewna należy wcześniej zgłaszać telefonicznie.

3. W przypadku braku możliwości sprzedaży w wyznaczonym w harmonogramie dniu sprzedaży surowca drzewnego w leśnictwie umieszcza się stosowną informację dla klientów na tablicy ogłoszeń leśnictwa.
4. Sprzedaż drewna w biurze nadleśnictwa odbywa się od poniedziałku do piątku w godzinach 7:30 – 14:00.

NADLEŚNICZY
NADLEŚNICTWA BIELSK
w Bielsku Podlaskim
mgr inż. Cezary Świsłak

REGULAMIN ROZPATRYWANIA REKLAMACJI NA ZAKUPIONY SUROWIEC DRZEWNY W NADLEŚNICTWIE BIELSK W BIELSKU PODLASKIM

1. Reklamacja jakościowa surowca drzewnego odbywa się na pisemny wniosek kupującego.
2. Sprzedający odpowiada za wady sprzedawanego surowca drzewnego na zasadach określonych w ogólnie obowiązujących przepisach - Polskie normy i warunki techniczne, które są dostępne pod adresem internetowym: www.drewno.zilp.lasy.gov.pl/drewno.
3. Kupującemu przysługuje prawo do złożenia reklamacji jakościowej zakupionego surowca w terminie:
 - Sinizny, zaparzenia i pęknięcia – najpóźniej do 7 dnia od daty odbioru drewna
 - Innych wad – najpóźniej do 14 dnia od daty odbioru drewna.
4. Reklamacja może być zgłoszona poprzez: mail, fax, poczta tradycyjna, doręczenie osobiste na dziennik podawczy w sekretariacie Nadleśnictwa Bielsk w Bielsku Podlaskim).
5. Reklamacja powinna zawierać: numer dokumentu zakupu, nazwę leśnictwa, z którego dokonano odbioru drewna, numer sztuki lub stosu, sortyment, opis przedmiotu reklamacji oraz dane kontaktowe umożliwiające natychmiastowy kontakt ze zgłaszającym reklamację.
6. Niekompletne zgłoszenia reklamacyjne będą w miarę możliwości odsyłane do uzupełnienia, przy czym tok reklamacji będzie liczony od dnia złożenia kompletnego pisma. Termin uzupełnienia dokumentacji wynosi maksymalnie 14 dni.
W przypadku reklamacji ze względu na wadę, której skutkiem jest szybko postępująca deprecjacja drewna, nabywca nie będzie wzywany do uzupełnienia braków a reklamacja nie zostanie rozpatrzona.
7. Reklamację składa się na adres siedziby Nadleśnictwa Bielsk w Bielsku Podlaskim ul. Studziwodzka 39, 17-100 Bielsk Podlaski, faxem pod numer 85 730 26 17 lub adres mailowy: bielsk@bialystok.lasy.gov.pl
8. Przy zakupie drewna EXW (Ex Works) Incoterms 2010, po jego odebraniu – reklamacje dotyczące ilości zakupionego drewna nie będą rozpatrywane.
9. Rozpatrzenie złożonych reklamacji przez służby Nadleśnictwa Bielsk w Bielsku Podlaskim nastąpi w terminie 7 dni od dnia złożenia kompletnej dokumentacji.
10. Reklamacje rozpatruje przedstawiciel Nadleśnictwa Bielsk w Bielsku Podlaskim wskazany przez Nadleśniczego przy udziale Kupującego.
11. Z rozpatrzenia reklamacji przedstawiciel Nadleśnictwa sporządza protokół reklamacyjny w dwóch egzemplarzach (po jednym dla każdego ze stron), który podlega zatwierdzeniu przez Nadleśniczego.
12. W przypadku uznania reklamacji zostaną sporządzone dokumenty korygujące, na podstawie których nastąpi rozliczenie finansowe reklamacji.

**BRAK ZASTRZEŻEŃ
FORMALNYCH**
Adwokat
Angelika Fikura-Zawadzka

NADLEŚNICZY
NADLEŚNICTWA BIELSK
w Bielsku Podlaskim
mgr inż. Cezary Świątek

Załącznik do faktury nr z dnia

Termin wywozu produktów do dnia

Z warunkami sprzedaży –kupna określonymi przez kierownika jednostki w
Zarządzeniu z dnia..... zapoznałem się i przyjmuję do wiadomości i stosowania

.....
Podpis nabywcy

Do ilości i jakości odebranego drewna nie wnoszę zastrzeżeń

Data..... podpis nabywcy

Wywieziono dnia
ilość
.....
Podpis osoby wydającej

Wywieziono dnia
ilość
.....
Podpis osoby wydającej

Wywieziono dnia
ilość
.....
Podpis osoby wydającej

NADLEŚNICZY
NADLEŚNICTWA BIELSK
w Bielsku Podlaskim
mgr inż. Cezary S. Wiśnik